



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

di Montesano Sulla Marcellana

Via Regina Margherita - 84033 Montesano Sulla Marcellana (SA)

Tel.0975/861038 fax. 0975/367900 - E-mail SAIC8AU009@istruzione.it SATN02000X@istruzione.it C.F. 92014420654

ALL'ALBO PRETORIO  
AGLI ATTI

**OGGETTO:** AVVISO interno di selezione n.ro 1 collaudatore – n. 1 progettista - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del II ciclo.

Progetto: 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-844 CUP J11D20000260007

CIG Z4C2F0CFCA

**VISTA** la normativa comunitaria e nazionali

**VISTA** la nota di autorizzazione generale del MIUR Prot. N. AOODGEFID/ 21956 del 16/07/2020;

**VISTA** la nota di autorizzazione di questa Istituzione prot. AOODGEFID/22957 del 20/07/2020 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione smart class per le scuole del II° ciclo (FESR);

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. 1419/VIII.1 del 03/11/2020;

**VISTA** la propria nota Prot. 1420/VIII.1 del 03/11/2020 per la socializzazione formale delle attività all'utenza esterna ed interna dell'Istituto, alle scuole, agli EE.

**ATTESI** i criteri di imparzialità, evidenza, trasparenza e pubblicità, nel rispetto delle pari opportunità in materia di selezione di personale necessario alla realizzazione all'attuazione del modulo progettuale;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

## **INDICE**

la selezione interna – ad evidenza pubblica - per il reclutamento di

- n.ro 1 esperto collaudatore
- n.ro 1 esperto progettista

### **COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE:**

**L'esperto Collaudatore** dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- controllare di verificare che le apparecchiature e i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- di accertare la corretta esecuzione contrattuale e di attestare la conformità dell'esecuzione a quanto richiesto, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- di verbalizzare il collaudo effettuato;

### **COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA:**

**L'esperto Progettista** dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi Strutturali"

In particolare dovrà:

- affiancare l'amministrazione nelle scelte tecniche dei notebook/tablet da acquistare;
- redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare (realizzazione del piano di acquisti, con eventuali modifiche della matrice acquisti);
- collaborare con il personale amministrativo alle fasi di valutazione comparativa delle offerte pervenute al fine della relativa individuazione della ditta aggiudicataria della gara su piattaforma MEPA;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- di partecipare con il DS e il DSGA a tutte le riunioni
- redigere i verbali relativi alla propria attività

### **REQUISITI:**

Sarà valutato il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza di collaudo/progettazione in altri progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di dotazioni scientifiche/informatiche per la didattica;
- pregressa esperienza professionale documentata

### **CANDIDATURA:**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, ***entro e non oltre le ore 12:00 del 10/11/2020.***

L'istanza, indirizzata al Dirigente scolastico, dovrà essere inoltrata alla posta elettronica certificata della scuola e dovrà contenere

- la candidatura, redatta su apposito modello allegato;
- il *Curriculum Vitae* in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti;

**CRITERI DI SELEZIONE DELIBERATI ED APPROVATI DAGLI OO.CC. E INCIDENZA PERCENTUALE:**

- Competenze informatiche (30%);
- Esperienza pregressa documentata relativamente alle progettazioni PON (20%);
- Titoli culturali e di studio (20%);
- Esperienza professionale (30%);

- COMPETENZE INFORMATICHE E TECNICHE DEL SETTORE - (totale max p. 30)	- 1 punto a certificazione documentale
- ESPERIENZA PREGRESSA PROGETTAZIONI PON - (totale max p.20)	- 3 punti a certificazione documentale
- TITOLI CULTURALI E DI STUDIO - (totale max p.20)	- Dottorato/Specializzazioni: 4 punti - Laurea (attinente il modulo): 3.50 punti - Laurea triennale: 2.50 punti - Diploma Scuola Sec. Superiore: 2 punti - Corsi di formazione documentata 0.50 punti per corso attinente il modulo -
- Esperienza professionale (totale max p.30)	- 2 punti per incarico svolto anche presso altre Istituzioni per la figura per cui si concorre

**ATTRIBUZIONE INCARICO:**

La graduatoria sarà stilata attraverso la comparazione dei curricula.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati sul sito istituzionale e comunicati al prescelto. L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente e sarà effettuata dalla Commissione interna nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica in seduta pubblica il 11/11/2020 ore 10.00 - presso la sede della Presidenza in Via Regina Margherita – Montesano S/M (SA)

**COMPENSO:**

L'attività sarà retribuita come previsto dall'importo finanziato:

- € 100,00 COLLAUDATORE;
- € 150,00 PROGETTISTA
- 

Gli importi sono comprensivi delle ritenute per legge e prevedono prestazione oraria e saranno liquidati ad effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

I due incarichi sono incompatibili.

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI:**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 196/2003.

Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

*Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale e pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale .*

La Dirigente Scolastica  
***Dott.ssa Antonietta Cantillo***  
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)