



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

di Montesano Sulla Marcellana

Via Regina Margherita – 84033 MONTESANO SULLA MARCELLANA (SA)

[Tel.0975/861038](tel:0975/861038) – [E-mail SAIC8AU009@istruzione.it](mailto:SAIC8AU009@istruzione.it) - SATN02000X@istruzione.it

sito web: www.icsmontesanosm.edu.it – C.F. 92014420654 - Cod. Univoco Fatturazione Elettronica. UF3CFZ

ALL'ALBO
AGLI ATTI
AL PERSONALE INTERESSATO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.

CNP:10.2.2A-FSEPON-CA-2024-552

CUP: J14D24000460007

TITOLO: UNA LINGUA PER L'EUROPA

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO/ESTERNO FIGURA AGGIUNTIVA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la Programmazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali per l’orientamento (PCTO) all’estero–
- VISTE** le linee programmatiche del Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’I.O. Montesano S/M adottato dagli OO.CC.;
- VISTA** la candidatura n. 1093327;
- VISTA** la delibera N. 3 del Collegio dei Docenti del 07/03/2024;
- VISTA** la delibera N. 3 del Commissario per l’amministrazione straordinaria del 11/03/2024
- VISTA** la nota autorizzativa Prot. AOOGABMI – 52060 del 28/03/2024 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 -2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 –Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero.;
- VISTO** il decreto di assunzione a bilancio n. 1142/VI.3.1 del 05/04/2024;

VISTA la nota di disseminazione delle attività di progetto prot. 1143/VI.3.1 del 05/04/2024;

ATTESI i criteri di imparzialità, evidenza, trasparenza e pubblicità, nel rispetto delle pari opportunità in materia di selezione di personale necessario alla realizzazione all'attuazione dei moduli progettuali;

CONSIDERATA la necessità di attivare i moduli formativi costitutivi l'azione progettuale e di reperire risorse umane interne ed esterne all'amministrazione per la realizzazione delle attività previste dalla progettazione

VISTO l'avviso di selezione prot.1270/VI.3.1 del 15/04/2024;

VISTO il verbale della commissione prot. 1377/VI.3.1 del 22/04/2024, dal quale si evince nessuna candidatura per la figura aggiuntiva modulo: FRANCESE

DECRETA il presente AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di figura aggiuntiva , di seguito indicato nella tabella sinottica del Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-552** :

N.	Modulo	Descrizione	Ore di attività previste	Figura aggiuntiva	Destinatari
1	Francese	Corso di formazione in lingua propedeutico al PTCO	15	1 esperto madrelingua o laurea in lingue straniere	Studenti Scuola Sec. di II° Grado

CARATTERISTICHE DELLE FIGURA RICHIESTA

FIGURA AGGIUNTIVA

Alla figura aggiuntiva sono richieste le seguenti prestazioni:

- Facilitare l'inclusione di tutti gli alunni;
- Provvedere alla formazione individuale per ciascun modulo indicato di 1 ora per ciascun allievo partecipante;
- Personalizzare il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto ed il tutor del modulo;
- Relazionare per iscritto l'attività svolta.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande come da All.1 – All.2 – con scelta del modulo per cui si intende partecipare - unitamente al CV europeo vanno indirizzate esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo: saic8au009@pec.istruzione.it entro e non oltre il 29/04/2024 ore 12:00, corredate da documento di identità e regolarmente sottoscritte ai sensi del DPR 445/00 quali autocertificazioni e passibili di accertamenti d'ufficio da parte della P.A. I requisiti richiesti vanno posseduti alla data della pubblicazione sul sito istituzionale della scuola del presente bando. La mancata corrispondenza di una delle condizioni, è causa di inammissibilità della domanda o se in fase di attribuzione o esecuzione del contratto, di risoluzione unilaterale dello stesso. La Scuola non risponde di eventuali difficoltà tecniche di mancata consegna della domanda.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione verrà effettuata da un'apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. I risultati della selezione saranno pubblicati sul sito dell'Istituto Omnicomprensivo di Montesano S/M. Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 3 (tre) giorni dalla pubblicazione. La graduatoria diverrà definitiva a seguito della decisione sugli eventuali reclami e si procederà all'affidamento degli incarichi. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

REQUISITI

I criteri sono:

- 1- Possesso di titoli di studio connessi al tipo di attività da svolgere;
- 2- Esperienze di formazione in settori attinenti: corsi di aggiornamento, di specializzazione/potenziamento, master;
- 3- Competenze ed esperienze pregresse attinenti alle tematiche dei singoli moduli: esperienze nell'ambito della formazione, svolgimento di incarichi istituzionali;
- 4- Esperienze scolastiche pregresse attinenti.

Tabella

TITOLI DI STUDIO	PUNTI 40 max
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale)	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 15 punti
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max. 5 corsi)	Max. 10 punti
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5 pubblicazioni)	Max. 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	PUNTI 60 max
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (5 punti per ogni corso, max. 5 interventi)	Max. 25 punti
Esperienze di docenza/incarichi attinenti al progetto svolte con Istituzioni Scolastiche, enti di formazione/fondazioni a scopo sociale/agenzie formative e simili per esperienze coerenti con l'Avviso (5 punti per ogni esperienza, max. 6 esperienze)	Max. 30 punti
Certificazioni informatiche ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 5)	Max. 5 punti
TOTALE max PUNTI: 100	

COMPENSO FIGURA AGGIUNTIVA

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso di € 30,00 onnicomprensivo per ogni alunno partecipante fino ad un massimo di 15 alunni per ogni modulo, per un totale onnicomprensivo di tutte le ritenute di legge di € 450,00. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che la figura aggiuntiva presenterà al DSGA al termine della propria attività.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonietta Cantillo.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.icsmontesanosm.edu.it

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo sulla privacy 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Titolare del Trattamento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Antonietta Cantillo.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Antonietta Cantillo
FIRMATO DIGITALMENTE